

Factura Pequeño Contribuyente

BEATRÍZ NICTÉ, REICHE HERRERA

Nit Emisor: 9702679

SERVICIOS TECNICOS HERRERA

BARRIO LA LIBERTAD Joyabaj, QUICHE, Joyabaj

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EB12DA32-DAF8-4FBA-BAA0-E4F2B39CB0DB

Serie: EB12DA32 Número de DTE: 3673706426

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 10:55:38

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2025 10:55:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-5-12-13, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-171-2025	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EB12DA32, número de DTE 3673706426 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Beatriz Nicté Reiche Herrera, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-5-12-13 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-171-2025. Conste. Quiché, 31 de julio 2025.



(f) 
Beatriz Nicté Reiche Herrera
DPI: 2492 73497 1412

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHE



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1751475796145

Fecha de Generación:
Jul 2, 2025, 11:03 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 10:55:38
Emisor:	9702679
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS HERRERA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	EB12DA32-DAF8-4FBA-BAA0-E4F2B39CB0DB
Serie:	EB12DA32
Número del DTE:	3673706426
Acuse de recibido:	FCID202520250702T10:55:3906:00EB12DA32DAF84FBABAA0E4F2B39CB0DB
Fecha de la consulta:	02/07/2025 11:02:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/07/2025 11:03:17 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9702679
NOMBRE	BEATRÍZ NICTÉ, REICHE HERRERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-5-12-13
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-171-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Beatriz Nicté Reiche Herrera
Plazo de contratación:	Del: 12/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6000.00
Prestados en:		Sede Departamental Quiché

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitar a 98 familias, sobre la elaboración de tortillas nutricionales y salpicón de rábano para mejorar en la seguridad alimentaria familiar en los CADER de Agua Tibia, Tapezquillo II, Manzanillo, Las Vigas sector Pósitos, Buena Tierra Las Vigas Sector Calel y Choaxan I y Choaxan II. 	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la capacitar a 45 familias sobre higiene en el hogar y encalado de paredes para apoyar en las desinfección de las mismas en los CADER de las Vigas Sector Pósitos, Las Vigas Sector Calel y Buena Tierra. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en vacunación de aves de traspatio a 10 familias, para evitar la morbilidad y mortalidad de las mismas y apoyar en la economía familiar en el CADER de Choaxan II. 	100%	Finalizado

3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el taller de capacitación y exposición de las agencias municipales de Extensión Rural sobre el la implementación del programa de alimentación escolar y lineamientos de extensión rural, en los tres Distritos del Departamento. 	100%	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la actualización de grupos CADER y Planes de Grupales que se atienden en la AMER de Chinique. 	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración de 4 planificaciones semanales que detallan las actividades a realizar de los diferentes grupos CADER. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración de 2 informes quincenales proyectados. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración de informe Word y de llenado de beneficiarios del SIPSE. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en entrega de informes de Hogar Rural mensual y 2 quincenales. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la reunión mensual de COMUDE y el COAPEN del municipio de Chinique. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Beatriz Nicté Reiche Herrera
DPI: 2492 73497 1412
CEL: 4087 6180

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ

